

CURTEA DE APEL PITEȘTI

A N U N Ţ
19 septembrie 2013

Curtea de Apel Pitești, cu sediul în Pitești, str. Victoriei nr.22, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante :

CURTEA DE APEL PITEȘTI

- 1 post grefier arhivar studii medii, pe perioadă determinată

TRIBUNALUL ARGHEȘ

- 1 post aprod, pe perioadă nedeterminată

Concursul se va desfășura conform dispozițiilor Hotărârii nr.185/29.03.2007, modificată, a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, anexat.

Pentru ocuparea postului de grefier arhivar se va susține o probă practică eliminatorie (verificarea cunoștințelor de operare pe calculator) și o probă scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice din tematica anunțată.

- 14.10.2013, ora 12 - Proba practică, eliminatorie, pentru postul de grefier arhivar

- 16.10.2013, ora 12 - Proba teoretică pentru postul de grefier arhivar

Pentru ocuparea postului vacant de personal conex -aprod se va susține o probă practică ce constă în realizarea unei lucrări specifice postului ce urmează să fie ocupat.

- 14.10.2013, ora 12 - Proba practică pentru postul de aprod

Tematica pentru proba scrisă și proba practică este cea anexată prezentului anunț.

Dosarele de concurs se depun la Curtea de Apel Pitești, Serviciul Registratură în perioada 30.09.2013 – 4.10.2013, între orele 13 - 15.

La concurs poate participa persoana care îndeplinește următoarele condiții:

1. are cetățenia română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
2. nu are antecedente penale, cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;
3. cunoaște limba română;
4. este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;
5. are studii medii (bacalaureat).

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar plic cu următoarele documente :

La cererea de înscriere se vor anexa următoarele acte:

- a) cartea de identitate, în copie;
- b) certificatul de naștere și, după caz, certificatul de căsătorie, în copie;
- c) diploma de bacalaureat, în copie;
- d) certificatul de cazier judiciar;
- e) certificatul de cazier fiscal;
- f) curriculum vitae;
- g) adeverință medicală din care să rezulte că este apt pentru exercitarea profesiei;
- h) două fotografii color cu dimensiuni de 2/3 cm;
- i) recomandare privind profilul profesional și moral (de la ultima unitate de învățământ sau loc de munca, după caz)
- j) copie carnet de munca, adeverință REVISAL, adeverința salariat – după caz

PREȘEDINTE
Judecător dr. Gheorghe DIACONU



NOTĂ : Toată documentația pentru acest concurs se găsește pe site-ul Curții de Apel Pitești : <http://portal.just.ro> la secțiunea „Concursuri”.

CURTEA DE APEL PITESTI

CONCURS 16 octombrie 2013



TEMATICA PENTRU PROBA SCRISA
PENTRU POSTURILE DE GREFIER ARHIVAR

PROCEDURA PENALĂ:

I Partea generală

1. Reguli de bază și acțiunile în procesul penal

- Scopul și regulile de bază ale procesului penal;

2. Acte procesuale și procedurale comune

- Asistența juridică și reprezentarea;
- Citarea, comunicarea actelor procedurale, mandatul de aducere,
- Termenele;
- Cheltuielile judiciare;

II. Partea specială

1. Judecata

- Dispoziții generale;
- Judecata în primă instanță
- Căile ordinare de atac (apelul și recursul)
- Căile extraordinare de atac (contestația în anulare și revizuirea)

PROCEDURA CIVILĂ:

PROCEDURA CIVILĂ:

1. Participanții la procesul civil

- Judecătorul. Incompatibilitatea
- Părțile - enumerare
 - Folosința și exercițiul drepturilor procedurale
 - Persoanele care sunt împreună reclamante sau pârâte
 - Alte persoane care pot lua parte la judecată
 - § 1. Intervenția voluntară
 - § 2. Intervenția forțată
 - I. Chemarea în judecată a altei persoane
 - II. Chemarea în garanție
 - III. Arătarea titularului dreptului
 - IV. Introducerea forțată în cauză, din oficiu, a altor persoane
 - Reprezentarea părților în judecată
 - § 1. Dispoziții generale

-§2. Dispoziții speciale privind reprezentarea convențională

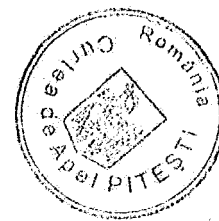
- Asistența judiciară

2. Actele de procedură

- Forma cererilor
- Citarea și comunicarea actelor de procedură
- Nulitatea actelor de procedură
- Termenele procedurale

3. Procedura în fața primei instanțe

- Sesizarea instanței de judecată
 - Dispoziții generale
 - Cererea de chemare în judecată
 - Întâmpinarea
 - Cererea reconvențională
- Judecata - Dispoziții generale
 - Proba cu martori - Admisibilitatea probei cu martori ;
Administrarea probei cu martori
 - Deliberarea și pronunțarea hotărârii
- Unele incidente procedurale - Renunțarea la judecată; Renunțarea la dreptul pretins; Suspendarea procesului; Perimarea cererii
- Hotărârile judecătorești
 - Dispoziții generale
 - Denumirea, întocmirea și comunicarea hotărârii



ORGANIZARE JUDICIARĂ

1. Legea nr.304/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare :

- TITLUL II – Instanțele judecătorești

CAPITOLUL 2 . - Curțile de apel, tribunalele, tribunalele specializate și judecătoriile

SECȚIUNEA 1 - Organizarea curților de apel, a tribunalelor, a tribunalelor specializate și a judecătoriilor

SECȚIUNEA 3 - Completele de judecată

- TITLUL VI - Compartimentele auxiliare de specialitate din cadrul instanțelor și al parchetelor

2. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea (publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14 decembrie 2004), cu modificările ulterioare – *integral*

3. Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești (Hotărârea nr. 387/2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 958 din 28.10. 2005), cu modificările ulterioare

CAPITOLUL II. Dispoziții privind conducerea instanțelor, atribuțiile judecătorilor, ale personalului auxiliar de specialitate și ale personalului din departamentul economico-financiar și administrativ:

SECȚIUNEA a VII-a. Dispoziții privind activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești

SECȚIUNEA a VIII-a. Evidența activității instanței



CAPITOLUL III. Desfășurarea activității administrativ-judiciare a instanțelor:
SECȚIUNEA a II-a. Activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ

SECȚIUNEA a III-a. Activitatea în timpul ședinței de judecată

SECȚIUNEA a IV-a, Activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor

4. Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor (Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 6 mai 2005)

BIBLIOGRAFIE

1. Codul de procedură penală
2. Noul Cod de procedura civilă
3. Legea nr. 304/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea (publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14 decembrie 2004), cu modificările ulterioare
5. Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești (Hotărârea nr. 387/2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 958 din 28.10. 2005), cu modificările ulterioare
6. Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate a instanțelor judecătorești și al parchetelor (Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 6 mai 2005)

De asemenea, în vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta legislație și lucrări de specialitate (cursuri universitare, tratate, monografiile etc), actualizate, în raport cu modificările legislative intrare în vigoare până la data anunțării concursului.



**TEMATICĂ - PROBA PRACTICĂ
PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTURILOR
DE GREFIER ARHIVAR**

- 1) Utilitare Windows(Explorer; Calculator)
- 2) Utilitare Microsoft Office: Word, Excel (2003; 2007)
- 3) Lucrul cu fișiere:
 - Creare, denumire, salvare, schimbarea numelui, copiere, mutare, ștergere, recuperare, imprimare, scanare;
 - Lucrul cu fișiere multiple;
 - Proprietăți;
 - Căutare;
- 4) Internet Explorer; Mozilla Firefox;
 - Utilizare butoane și câmpuri din bara de meniuri și bara aplicațiilor favorite